



## **NACIONALNA ASOCIJACIJA PRAKTIČARA/KI OMLADINSKOG RADA - NAPOR**

Novi Sad, Narodnog fronta 35 · telefon: +381 21 2618597 ·

e-mail: office@napor.net

[www.napor.net](http://www.napor.net)

10.02.2022. године

### **РАДНА ГРУПА ЗА РЕВИЗИЈУ КОМПЕТЕНЦИЈА ОМЛАДИНСКИ РАДНИК/ЦА**

Након осмогодишњег напорног и континуираног рада НАПОР-а, занимање омладински радник/ца је званично уврштено у номенклатуру занимања. У јединственом кодексу шифара за евиденцију Националне службе за запошљавање који је ступио на снагу 1. јануара 2019. године, занимање омладински радник/ца има своју шифру (3412.03). Значај и улога омладинског рада препозната је званично и на националном нивоу.

Наредни корак у процесу препознавања занимања односи се на подношење **иницијативе за развијање и усвајање стандарда квалификације омладински радник/ца**, кроз процедуру прописану Законом о Националном оквиру квалификација Републике Србије (НОКС). Иницијатива се подноси Агенцији за квалификације Републике Србије и надлежном Секторском већу.

НАПОР је 2011. поставио занимање омладински радник/ца на три нивоа: 1. Омладински лидер/ка; 2. Омладински радник/ца и 3. Стручњак/иња у омладинском раду. За прва два нивоа предвиђено је неформално образовање, док трећи ниво подразумева формално образовање.

У односу на занимање омладински радник/ца, у току је припрема документације за подношење иницијативе. У склопу процеса, израђује се и предлог стандарда квалификације који између осталог садржи опис исхода учења, као и листу излазних компетенција. Процес подразумева и повезивање занимања са одговарајућим нивоом НОКС-а.

Ревидирање постојећег описа исхода учења и листе компетенција за занимање омладински радник/ца спроводи се ради усаглашавања са НОКС-ом, у чију сврху НАПОР оснива радну групу.

#### **Мандат Радне групе састоји се у креирању предлога:**

- стратешког усмерења НАПОР-а у односу на даљи развој занимања омладински радник/ца и
- ревизије компетенција за занимање омладински радник/ца.

Израђена документа биће прослеђена Управном одбору, те након усвајања финалне верзије инкорпорирана у релевантна НАПОР документа.

Предвиђено је да се Радна група састаје током фебруара и марта 2022. године, онлајн и уживо. У предвиђеном временском оквиру радна група ће се састати 3 пута. Између састанака, чланови ће индивидуално или у паровима радити на дефинисаним задацима, док

ће се на састанцима дефинисати даљи кораци и вршити размена информација о обављеном послу чланова/ица.

Састанци ће бити организовани радним данима. Градови у којима ће се одржавати састанци биће дефинисани након формирања радне групе. Путне трошкове и освежење обезбедиће НАПОР. Радну групу ће координирати извршна директорка Јелена Стојановић и програмска координаторка Бојана Стојковић.

### **Задаци и обавезе учесника/ца радних група**

Чланови/це радне групе треба да :

- Присуствују и активно учествују током 3 једнодневна састанка радне групе који ће бити реализовани у периоду од половине фебруара до краја марта 2022. године. Датуми ће бити дефинисани након формирања радне групе, у договору чланова и координаторки.
- Преузимају и испуњавају обавезе које ће бити дефинисане на првом састанку између чланова радне групе и координаторки.
- Одржавају редовну комуникацију са координаторкама и осталим члановима радне групе.

Позив за до 5 учесника/ца Радне групе **отворен је до 18.02.2022.** Пријава се подноси на мејл [office@napor.net](mailto:office@napor.net). Потребно је доставити:

1. Биографију (не дужу од 3 странице);
2. Документ (не дужи од једне А4 странице) у ком ћете објаснити на који начин можете да допринесете раду радне групе, односно јасно наведете:
  - а) искуство у области израде компетенција;
  - б) искуство у креирању курикулума за образовање у области формалног или неформалног образовања на основу исхода учења и
  - ц) знање у области релевантних закона, подзаконских аката, као и процедура Републике Србије.

За додатне информације на располагању вам је извршна директорка Јелена Стојановић ([jelena.stojanovic@napor.net](mailto:jelena.stojanovic@napor.net)).