



Nacionalna Asocijacija Praktičara/ki Omladinskog Rada – NAPOR
Novi Sad, Narodnog fronta 35; telefon: +381 21 2618597;
e-mail: office@napor.net
www.napor.net



Позив НАПОР чланицама

за лиценцирање за спровођење модула у обуци за омладинске лидере/ке

У складу са усвојеним процедурама на НАПОР Скупштини (Крагујевац, новембар 2014.), као и са ревидираним наставним планом за омладинске раднике/це и омладинске лидере/ке, НАПОР организује обуку за омладинске лидере/ке.

Како би се спровела обука за омладинске лидере/ке, у складу са процедурама и наставним планом, НАПОР мора извршити **лиценцирање чланица НАПОР за спровођење наставног плана. У току обуке за омладинске лидере/ке остало је да се лиценцира и уради модул 5 за који НАПОР расписује конкурс.**

Овим путем НАПОР позива **акредитоване пуноправне и придружене организације чланице да се пријаве на конкурс за спровођење петог модула обуке за омладинске лидере/ке.**

Области/теме

Пети модул према усвојеном наставном плану за омладинске лидере/ке:

	Назив модула/тема	Време одржавања	Број сати рада
5. Модул	Информисање младих	током октобра онлајн резиденцијални део 1- 4.11.2019.	око 5 часова онлајн учења (3 - 4 сесије) 20 часова (3 радна дана) директног рада са групом

Дужности и обавезе НАПОР и НАПОР чланица

I. Дужности и обавезе НАПОР:

- ✓ Администрација пројекта, комуникација са донаторима и управљање финансијским средствима
- ✓ Лиценцирање и одабир НАПОР чланица (тренера/киња и ментора/ки) за спровођење модула обуке
- ✓ Управљање процесом регрутације и селекције полазника/ца
- ✓ Процена компетенција полазника/ца (утврђивање да ли се кандидат/киња квалификује за обуку)
- ✓ Логистичка припрема и организовање модула
- ✓ Комуникација са полазницима (13 представника/ца НАПОР чланица и спортских клубова)



Nacionalna Asocijacija Praktičara/ki Omladinskog Rada – NAPOR

Novi Sad, Narodnog fronta 35; telefon: +381 21 2618597;

e-mail: office@napor.net

www.napor.net



- ✓ Осигурање квалитета спровођења обука и излазних компетенција полазника/ца
- ✓ У складу са условима пројекта одобреног од стране донатора НАПОР је дужан да осигура тренерима/кињама путне трошкове, смештај и храну у току одржавања модула

II. Дужности и обавезе НАПОР чланица за спровођење модула 5:

- ✓ Припремање програма за онлајн део модула и директан рад са групом у складу са развијеним наставним планом који је одобрен од стране НАПОР
- ✓ Присуство одговорног лица организације и лиценцираних ангажованих лица испред организације на припремним састанцима
- ✓ Спровођење онлајн дела модула и директног рада са групом за који је чланица НАПОР одабрана
- ✓ Писање извештаја
- ✓ Дефинисање теме есеја, оцењивање есеја полазника/ца и прослеђивање исхода НАПОР-у
- ✓ Процена остварености компетенција полазника/ца
- ✓ Спровођење евалуације модула са полазницима/цама
- ✓ Током припреме и реализације тренинга обавезно је придржавати се НАПОР политика и процедура
- ✓ Промоција НАПОР-а и НАПОР вредности
- ✓ Сарадња са НАПОР-ом у циљу осигурања квалитета обука

Финансијски услови по модулима: Наведени износи биће уплаћени селектованим организацијама чланицама НАПОР са којима ће бити потписани уговори о пословно- техничкој сарадњи. Износи укључују и путне трошкове особа које ће извршити услугу.

Опис услуге	Јединица	Укупно/РСД
5. Спровођење 5. модула (припрема, реализација онлајн дела модула, директан рад са групом, евалуација модула, оцењивање есеја учесника, процена компетенција учесника/ца и извештавање)	6 дана * 16.007,00 РСД (брuto) *2 ангажоване особе испред организације	192.084,00 РСД брuto по селектованој организацији

Општи услови за пријаву за лиценцирање спровођења наставно - образовног програма

- ✓ НАПОР чланице морају бити акредитоване за примену и унапређење стандарда квалитета омладинског рада
- ✓ За модул потребна су два тренера/киње који/е су номиновани/е од стране организације чланице НАПОР и активни чланови организације. Активно ангажовање кандидата/киње у



Nacionalna Asocijacija Praktičara/ki Omladinskog Rada – NAPOR

Novi Sad, Narodnog fronta 35; telefon: +381 21 2618597;

e-mail: office@napor.net

www.napor.net



организацији чланици НАПОР мора бити евидентирано у потврди организације у којој је наведен временски оквиру у ком је особа активна у организацији, као и позиција и одговорности. Потврда мора бити достављена на меморандуму организације, са потписом и печатом овлашћеног лица.

- ✓ Чланица НАПОР која конкурише за одређени модул у обавези је да достави доказ о искуству у области које дати модул покрива (дефинисано у обрасцу А)
- ✓ Чланица НАПОР која конкурише за одређени модул у обавези је да достави доказ о капацитету за спровођење тренинга (дефинисано у обрасцу А)
- ✓ Организације чланице се могу удружити и пријавити за лиценцирање у партнерству, при чему свака организација номинује по једног тренера/кињу или по једног ментора/ку.
- ✓ У случају пријављивања у партнерству обе организације морају бити акредитоване код НАПОР-а, а комисија ће процењивати искуство сваке организације у области које дати модул покрива
- ✓ Неопходно је да номиновани појединци/ке испуњавају доле дефинисане, специфичне критеријуме

Услови, критеријуми и систем бодовања за тренере/ице за спровођење модула 5

Обавезни услови:

- ✓ Појединац/ка мора бити номинован/а испред НАПОР чланице
- ✓ Појединац/ка мора бити члан/ица и лице које активно учествује у раду организације која га/је номинује (Активно ангажовање кандидата/киње у организацији чланици НАПОР мора бити евидентирано у потврди организације у којој је наведен временски оквиру у ком је особа активна у организацији, као и позиција и одговорности. Потврда мора бити достављена на меморандуму организације, са потписом и печатом овлашћеног лица.)
- ✓ Појединац/ка мора имати минимум 100 сати искуства у реализацији тренинга из конкретне области за коју се пријављује
- ✓ Појединац/ка мора доказати искуство у спровођењу неформално образовних програма кроз директан рад са групом, као и онлајн (или програма који имају комбинован приступ)
- ✓ Појединац/ка мора доказати квалитет до сада спроведених едукативних програма, прилагањем евалуације учесника/ца обука

Систем бодовања за лиценцирање организација за спровођење модула (1-5)	Бодови
Компетенције предложених тренера/киња у односу на способност спровођења тренинга из конкретне области за које се пријављује као и квалитет претходно спроведених тренинга, искуство рада са различитим групама, институције/организације које су ангажовале тренера/кињу, конкретно искуство у омладинском раду	35 бодова
Ниво искуства предложених тренера/киња (број сати у реализацији тренинга из конкретне области за које се пријављује, искуство у коришћењу онлајн метода у	15 бодова



Nacionalna Asocijacija Praktičara/ki Omladinskog Rada – NAPOR

Novi Sad, Narodnog fronta 35; telefon: +381 21 2618597;

e-mail: office@napor.net

www.napor.net



неформалном образовању, искуство рада са различитим организацијама, институцијама)	
Квалитет предложеног програма онлајн дела модула, као и директног рада са групом у односу на кохерентност и ефикасност предложених метода рада, активности, остваривање циљева модула и исхода учења	35 бодова
Искуство НАПОР чланице у областима које обухвата модул за који се пријављује	10 бодова
Капацитет НАПОР чланице која номинује кандидата/кињу за спровођење тренинга (основна канцеларијска опрема: рачунар и приступ интернету)	5 бодова
Максималан број бодова	100 бодова

НАПОМЕНА: Предност при одабиру имаће организације/тренери које нису биле укључене у спровођење модула за генерацију 2018/2019.

Процедура пријаве на јавни позив

За пријаву за спровођење модула (5) потребно је попунити:

- ✓ Образац А (Пријавни формулар) – оверава организација
- ✓ Образац Б (Биографија појединаца/ки, листа референтних особа и докази о искуству и спровођењу тренинга из области обухваћених модулом за који се пријављују)
- ✓ Потврду овлашћеног лица организације да су номиновани тренери/це чланови/це и лица која активно учествују у раду организације. У потврди мора бити наведен временски оквиру у ком је особа активна у организацији, као и позиција и одговорности. Потврда мора бити достављена на меморандуму организације, са потписом и печатом овлашћеног лица.
- ✓ Сумиране евалуације претходно одржаних обука из области обухваћених модулом за који се пријављују
- ✓ Акредитационо тело формирано из редова НАПОР може, по потреби, да затражи интервју са овлашћеном особом испред организације и/или са кандидатом/кињом за тренера/кињу

Молимо Вас да попуњене формуларе пошаљете на адресу: obuka@napor.net са назнаком: *Пријава за лиценцирање организације за спровођење обуке*. **Рок за пријаву је 1.10.2019. до 17:00 часова.**

Потребно је да што детаљније испуните тражене информације, јер се искључиво на основу приложене документације врши процена о траженим условима и компетенцијама, на основу којих се врши лиценцирање. Непотпуне или закаснеле пријаве неће бити разматране.

Уколико имате додатних питања слободно нас контактирајте на:

* Јелена Стојановић * телефон: 0621108342 * Е-пошта: obuka@napor.net *