



Projekat "Omladinski duh u sportskom radu" sprovodi NAPOR uz finansijsku podršku Novi Sad omladinska prestonica Evrope - OPENS



OPENS
2019
OMLADINSKA
PRESTONICA
EVROPE
NOVI SAD

Позив НАПОР чланицама

за лиценцирање за спровођење обуке за омладинске лидере/ке

У складу са усвојеним процедурама на НАПОР Скупштини (Крагујевац, новембар 2014.), као и са ревидираним наставним планом за омладинске раднике/це и омладинске лидере/ке, у оквиру пројекта „ Омладински дух у спортском раду! “ који подржава Нови Сад омладинска престоница Европе - ОПЕНС, НАПОР организује обуку за омладинске лидере/ке.

Пројекат „Омладински дух у спортском раду!“ за циљ има стварање услова за одржив и континуиран развој и промоцију спортског духа, здравих стилова живота и прихватања различитости међу младима у Новом Саду и остатку Србије. Обука која се организује намењена је активистима/кињама, волонтерима/кама из удружења младих и за младе (12), као и спортским радницима/цама, ангажованим у различитим локалним спортским клубовима (12).

Како би се спровела обука за омладинске лидере/ке, у складу са процедурама и наставним планом, НАПОР мора извршити лиценцирање чланица НАПОР за спровођење наставног плана.

Овим путем НАПОР позива акредитоване пуноправне и придружене организације чланице да се пријаве на конкурс за спровођење обуке за омладинске лидере/ке.

Области/теме

Према усвојеном наставном плану за омладинске лидере/ке, предвиђено је 6 модула.

	Назив модула/тема	Време одржавања	Број сати рада
1. Модул	Основе омладинског рада	06.-20.08.2018. онлајн 25. – 28. август 2018. директан рад са групом, Нови Сад/Сремски Карловци	око 3 часа онлајн учења (3 сесије) 20 часова (3 радна дана) директног рада са групом
2. Модул	Основе комуникације и прихватања различитости	08.-24. 10.2018. онлајн 25. -29. октобар 2018. директан рад са групом, Нови Сад/Сремски Карловци	око 3 часа онлајн учења (3 сесије) 25 часова (4 радна дана) директног рада са групом
3. Модул	Основе пројектног циклуса	3. децембар 2018. до 9. јануар 2019. - Онлајн	Око 6 часова онлајн учења (4 - 5 сесија)
4. Модул	Лидерство и активизам у омладинском раду	Почетак априла 2019. онлајн	око 3 часа онлајн учења (2 - 3 сесије)

		крај априла 2019. директан рад са групом, Нови Сад/Сремски Карловци *	25 часова (4 радна дана) директног рада са групом
5. Модул	Информисање младих	током маја онлајн крај маја/почетак јуна директан рад са групом, Нови Сад/Сремски Карловци *	око 5 часова онлајн учења (3 - 4 сесије) 20 часова (3 радна дана) директног рада са групом
6. Модул	Пракса у омладинском раду	<i>менторски састанци:</i> 1. 25. – 28. август 2018., 2. почетак априла 2019. <i>супервизија праксе у омладинском раду:</i> од априла до краја јуна 2019. онлајн подршка полазницима путем мејла и Скајпа током трајања обуке	3 индивидуална менторска састанка у трајању од по 1 час, са 12 полазника/ца по ментору по једна теренска посета током трајања праксе у омладинском раду са сваким кандидатом/кињом (укупно 12 посета по ментору) онлајн подршка нарочито између 2. и 3. и 4. и 5. модула

*Тачни термини за 4. и 5. модул ће бити дефинисани до краја 2018. године.

Дужности и обавезе НАПОР и НАПОР чланица

I. Дужности и обавезе НАПОР:

- ✓ Администрација пројекта, комуникација са донаторима и управљање финансијским средствима
- ✓ Лиценцирање и одабир НАПОР чланица (тренера/киња и ментора/ки) за спровођење модула обуке
- ✓ Управљање процесом регрутације и селекције полазника/ца
- ✓ Процена компетенција полазника/ца (утврђивање да ли се кандидат/киња квалификује за обуку)
- ✓ Логистичка припрема и организовање модула
- ✓ Комуникација са полазницима (до 24 представника/ца НАПОР чланица и спортских клубова)
- ✓ Осигурање квалитета спровођења обука и излазних компетенција полазника/ца
- ✓ У складу са условима пројекта одобреног од стране донатора НАПОР је дужан да осигура тренерима/кињама и менторима/кама путне трошкове, смештај и храну у току одржавања модула, менторских састанака и посета

II. Дужности и обавезе НАПОР чланица за спровођење модула (1-5):

- ✓ Припремање програма за онлајн део модула и директан рад са групом у складу са развијеним наставним планом који је одобрен од стране НАПОР
- ✓ Присуство одговорног лица организације и лиценцираних ангажованих лица испред организације

- на припремним састанцима
- ✓ Спровођење онлајн дела модула и директног рада са групом за који је чланица НАПОР одабрана
- ✓ Писање извештаја
- ✓ Дефинисање теме есеја, оцењивање есеја полазника/ца и прослеђивање исхода НАПОР-у
- ✓ Процена остварености компетенција полазника/ца
- ✓ Спровођење евалуације модула са полазницима/цама
- ✓ Током припреме и реализације тренинга обавезно је придржавати се НАПОР политика и процедура
- ✓ Промоција НАПОР-а и НАПОР вредности
- ✓ Сарадња са НАПОР-ом у циљу осигурања квалитета обука

Финансијски услови по модулима: Наведени износи биће уплаћени селектованим организацијама чланицама НАПОР са којима ће бити потписани уговори о пословно- техничкој сарадњи. Износи укључују и путне трошкове особа које ће извршити услугу.

Опис услуге	Јединица	Укупно/РСД
1. Спровођење 1. модула (припрема, реализација онлајн дела модула, директан рад са групом, евалуација модула, оцењивање есеја учесника, процена компетенција учесника/ца и извештавање)	5,5 дана * 16.007,00 РСД (брutto) *2 ангазоване особе испред организације	176,077,00 РСД брутто по селектованој организацији
2. Спровођење 2. модула (припрема, реализација онлајн дела модула, директан рад са групом, евалуација модула, оцењивање есеја учесника, процена компетенција учесника/ца и извештавање)	6,5 дана * 16.007,00 РСД (брutto) *2 ангазоване особе испред организације	208.091,00 РСД брутто по селектованој организацији
3. Спровођење 3. модула (припрема и реализација онлајн сесија, евалуација модула, процена компетенција учесника/ца и извештавање)	3 дана * 16.007,00 РСД (брutto) *2 ангазоване особе испред организације	96.042,00 РСД брутто по селектованој организацији
4. Спровођење 4. модула (припрема, реализација онлајн дела модула, директан рад са групом, евалуација модула, оцењивање есеја учесника, процена компетенција учесника/ца и извештавање)	6,5 дана * 16.007,00 РСД (брutto)*2 ангазоване особе испред организације	208.091,00 РСД брутто по селектованој организацији
5. Спровођење 5. модула (припрема, реализација онлајн дела модула, директан рад са групом, евалуација модула, оцењивање есеја учесника, процена компетенција учесника/ца и извештавање)	6 дана * 16.007,00 РСД (брutto) *2 ангазоване особе испред организације	192.084,00 РСД брутто по селектованој организацији

III. Дужности и обавезе НАПОР чланица за менторство (6. модул)

- ✓ Спровођење 3 индивидуална менторства по сат времена са сваким полазником/цом (2 ментора, 24 полазника).
 - Први менторски састанак са полазником/цом – 25. – 28. август 2018.
 - Други менторски састанак са полазником/цом – почетак априла 2019. (током 4. модула)
 - Извршење теренских посета при спровођењу практичних радова и трећи менторски састанак (2 ментора, 24 полазника) април – јун 2019. године
- ✓ Онлајн подршка додељеним кандидатима/кињама током трајања модула, а нарочито између 2. и 3. модула, као и између 4. и 5. модула
- ✓ Упознавање полазника/ца са процесом менторства и шта подразумева менторство
- ✓ Креирање плана за лични раст и развој полазника/це
- ✓ Тестирање вредности и уверења полазника/ца и постављање развојних задатака полазнику/ци
- ✓ Оспособљавање полазника/ца за рефлективну праксу и самопроцену
- ✓ Оспособљавање полазника/це за креирање личног професионалног плана развоја
- ✓ Вођење евиденције о развоју полазника/це односно белешке са сесија менторства
- ✓ Пружење подршке при планирању практичних радова полазника/ца, прегледање и одобравање планова практичних радова (децембар 2018. године)
- ✓ Процена остале достављене документације од стране полазника/ца у вези са практичним радом (припреме и анализе сесија, извештај о практичном раду)
- ✓ Вршење менторства практичних радова полазника/ца (2 ментора, 24 полазника/ца) и процена практичних вештина полазника/ца
- ✓ Писање евалуација и писање извештаја о процени вештина са практичног рада, као и извештај о целокупном напретку полазника/це од почетка до краја процеса
- ✓ Извршење финалне процене у складу са НАПОР процедурама излазних компетенција полазника/ца (2 ментора, 24 полазника/ца)
- ✓ Реаговање у случају кршења етичког кодекса и повреде академске части
- ✓ Током ангажовања на пројекту обавезно је придржавање НАПОР политика и процедура
- ✓ Промоција НАПОР-а и НАПОР вредности
- ✓ Сарадња са НАПОР-ом у циљу осигурања квалитета спровођења обука

Финансијски услови по модулу: Наведени износи биће уплаћени селектованим организацијама чланицама НАПОР са којима ће бити потписани уговори о пословно- техничкој сарадњи. Износи укључују и путне трошкове особа које ће извршити услугу.

Опис услуге	Јединица	Укупно/РСД
Одржавање по 2 менторска састанка са 24 учесника/ца	4 дана * 15.900,00 РСД (брuto) *2 ангажоване особе испред организације	127.200,00 РСД брuto по селектованој организацији
Вршење супервизије практичних радова полазника/ца (24) и трећи менторски састанак	24 * 17.300,00 РСД (брuto) *2 ангажоване особе испред организације	415.200,00 РСД брuto по селектованој организацији

Општи услови за пријаву за лиценцирање спровођења наставно - образовног програма

- ✓ НАПОР чланице се могу пријавити за спровођење једног или више модула
- ✓ НАПОР чланице морају бити акредитоване за примену и унапређење стандарда квалитета омладинског рада
- ✓ За сваки модул потребна су два тренера/киње или ментора/ке који/е су номиновани/е од стране организације чланице НАПОР и активни чланови организације. Активно ангажовање кандидата/киње у организацији чланице НАПОР мора бити евидентирано у потврди организације у којој је наведен временски оквиру у ком је особа активна у организацији, као и позиција и одговорности. Потврда мора бити достављена на меморандуму организације, са потписом и печатом овлашћеног лица.
- ✓ Чланица НАПОР која конкурише за одређени модул у обавези је да достави доказ о искуству у области које дати модул покрива (дефинисано у обрасцу А)
- ✓ Чланица НАПОР која конкурише за одређени модул у обавези је да достави доказ о капацитету за спровођење тренинга/менторства (дефинисано у обрасцу А)
- ✓ Организације чланице се могу удружити и пријавити за лиценцирање у партнерству, при чему свака организација номинује по једног тренера/кињу или по једног ментора/ку.
- ✓ У случају пријављивања у партнерству обе организације морају бити акредитоване код НАПОР-а, а комисија ће процењивати искуство сваке организације у области које дати модул покрива
- ✓ Неопходно је да номиновани појединци/ке испуњавају доле дефинисане, специфичне критеријуме

Услови, критеријуми и систем бодовања за тренера/ице за спровођење модула (1-5)

Обавезни услови:

- ✓ Појединац/ка мора бити номинован/а испред НАПОР чланице
- ✓ Појединац/ка мора бити члан/ица и лице које активно учествује у раду организације која га/је номинује (Активно ангажовање кандидата/киње у организацији чланице НАПОР мора бити евидентирано у потврди организације у којој је наведен временски оквиру у ком је особа активна у организацији, као и позиција и одговорности. Потврда мора бити достављена на меморандуму организације, са потписом и печатом овлашћеног лица.)
- ✓ Појединац/ка мора имати минимум 100 сати искуства у реализацији тренинга из конкретне области за коју се пријављује
- ✓ Појединац/ка мора доказати искуство у спровођењу неформално образовних програма кроз директан рад са групом, као и онлајн (или програма који имају комбинован приступ)
- ✓ Појединац/ка мора доказати квалитет до сада спроведених едукативних програма, прилагањем евалуације учесника/ца обука

Систем бодовања за лиценцирање организација за спровођење модула (1-5)	Бодови
Компетенције предложених тренера/киња у односу на способност спровођења тренинга из конкретне области за које се пријављује као и квалитет претходно спроведених тренинга, искуство рада са различитим групама, институције/организације које су ангажовале тренера/кињу, конкретно искуство у омладинском раду	35 бодова
Ниво искуства предложених тренера/киња (број сати у реализацији тренинга из конкретне области за које се пријављује, искуство у коришћењу онлајн метода у неформалном образовању, искуство рада са различитим организацијама, институцијама)	15 бодова

Квалитет предложеног програма онлајн дела модула, као и директног рада са групом у односу на кохерентност и ефикасност предложених метода рада, активности, остваривање циљева модула и исхода учења	35 бодова
Искуство НАПОР чланице у областима које обухвата модул за који се пријављује	10 бодова
Капацитет НАПОР чланице која номинује кандидата/кињу за спровођење тренинга (основна канцеларијска опрема: рачунар и приступ интернету)	5 бодова
Максималан број бодова	100 бодова

Услови, критеријуми и систем бодовања за менторе/ке

Обавезни услови:

- ✓ Кандидат/киња мора бити номинован/а испред НАПОР чланице
- ✓ Појединац/ка мора бити члан/ица и лице које активно учествује у раду организације која га/је номинује (Активно ангажовање кандидата/киње у организацији чланице НАПОР мора бити евидентирано у потврди организације у којој је наведен временски оквиру у ком је особа активна у организацији, као и позиција и одговорности. Потврда мора бити достављена на меморандуму организације, са потписом и печатом овлашћеног лица.)
- ✓ Кандидат/киња мора имати минимум 3 године искуства у менторству
- ✓ Кандидат/киња мора тренутно бити активан/а у омладинском раду
- ✓ Кандидат/киња мора имати минимум 10 година искуства у директном раду са младима кроз омладинских рад
- ✓ Кандидат/киња мора бити сертификован Омладински радник/ца (претходно: Координатор/ка програма омладинског рада -2. ниво)
- ✓ Пожељно да кандидат/киња има високо образовање у области омладинског рада, психологије, педагогије, социологије и других релевантних друштвених наука

Систем бодовања за лиценцирање организације за менторство полазника/ца (модул б)	Бодови
Компетенције кандидата/киње у односу на способност спровођења менторства као и квалитет претходно обављених менторстава	20 бодова
Ниво искуства кандидата/киње (број сати у реализацији менторства)	15 бодова
Квалитет предложене методе рада за спровођење менторства полазника/ца	25 бодова
Ниво искуства кандидата/киње у директном раду са младима кроз омладински рад (дужина искуства, рад са различитим групама)	25 бодова
Искуство НАПОР чланице у областима које обухвата модул за који се пријављује	10 бодова
Капацитет НАПОР чланице која номинује кандидата/кињу за спровођење менторства полазника/ца (основна канцеларијска опрема: рачунар, приступ интернету, телефон, обезбеђено превозно средство за теренске посете)	5 бодова
Максималан број бодова	100 бодова

Процедура пријаве на јавни позив

За пријаву за спровођење модула (1-5) потребно је попунити:

- ✓ Образац А (Пријавни формулар) – оверава организација
- ✓ Образац Б (Биографија појединаца/ки, листа референтних особа и докази о искуству и спровођењу тренинга из области обухваћених модулом за који се пријављују)
- ✓ Потврду овлашћеног лица организације да су номиновани тренери/це чланови/це и лица која активно учествују у раду организације. У потврди мора бити наведен временски оквиру у ком је

особа активна у организацији, као и позиција и одговорности. Потврда мора бити достављена на меморандуму организације, са потписом и печатом овлашћеног лица.

- ✓ Сумиране евалуације претходно одржаних обука из области обухваћених модулом за који се пријављују
- ✓ Акредитационо тело формирано из редова НАПОР може, по потреби, да затражи интервју са овлашћеном особом испред организације и/или са кандидатом/кињом за тренера/кињу

За пријаву за спровођење менторства практичних радова и полазника модул (6) потребно је попунити:

- ✓ Образац А (Пријавни формулар) – попуњава и оверава организација
- ✓ Образац В (биографија појединаца/ки, листа референтних особа и докази о искуству менторства)
- ✓ Потврду овлашћеног лица организације да су номиновани тренери/це чланови/це и лица која активно учествују у раду организације. У потврди мора бити наведен временски оквиру у ком је особа активна у организацији, као и позиција и одговорности. Потврда мора бити достављена на меморандуму организације, са потписом и печатом овлашћеног лица.
- ✓ Акредитационо тело формирано из редова НАПОР може, по потреби, да затражи интервју са овлашћеном особом испред организације и/или са кандидатом/кињом за ментора/кињу

Молимо Вас да попуњене формуларе пошаљете на адресу: obuka@napor.net са назнаком: *Пријава за лиценцирање организације за спровођење обуке*. **Рок за пријаву је 11.05.2018. до 12 часова.**

Потребно је да што детаљније испуните тражене информације, јер се искључиво на основу приложене документације врши процена о траженим условима и компетенцијама, на основу којих се врши лиценцирање. Непотпуне или закаснеле пријаве неће бити разматране.

Уколико имате додатних питања слободно нас контактирајте на:

* Јелена Стојановић * телефон: 0621108342 * Е-пошта: obuka@napor.net *