

У складу са одредбама члана 14. Статута Савеза удружења грађана Национална асоцијација практичара/ки омладинског рада, на редовној скупштини одржаној 26.11.2018. године на Авали, донет је

# СТАТУТ

**САВЕЗА УДРУЖЕЊА**

**НАЦИОНАЛНА АСОЦИЈАЦИЈА**

**ПРАКТИЧАРА/КИ ОМЛАДИНСКОГ РАДА**

пречишћен текст

## ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Национална асоцијација практичара/ки омладинског рада (у даљем тексту: НАПОР) је добровољни, невладин и недобитан савез удружења основан на неодређено време ради остваривања циљева у области омладинског рада.

### Члан 2.

Назив Асоцијације је: **Национална асоцијација практичара/ки омладинског рада.**

Скраћени назив је: **НАПОР.**

Назив Асоцијације на енглеском језику је: **National Association of Youth Workers**

### Члан 3.

Седиште НАПОР налази се у Новом Саду.

НАПОР своју делатност остварује на територији Републике Србије.

### Члан 4.

НАПОР има свој печат који је у облику круга унутар којег се налази кружно исписано Национална асоцијација практичара/ки омладинског рада \*НАПОР\* ћириличним писмом на српском језику. У средини круга се налази скраћени назив НАПОР исписан ћириличним писмом, испод којег је квадрат и квачица.

НАПОР има свој заштитни знак. Заштитни знак је у облику круга унутар којег се налази кружно исписано Национална асоцијација практичара/ки омладинског рада \*НАПОР\* латиничним писмом на српском језику. У средини круга се налази скраћени назив НАПОР, испод којег је квадрат и црвена квачица.

## ЦИЉЕВИ

### Члан 5.

Циљеви НАПОР су:

- унапређивање положаја младих у друштву;
- унапређивање системске бриге о младима;
- обезбеђивање и унапређивање сигурног окружења и могућности за лични и социјални развој младих;
- професионализација омладинског рада;
- утврђивање нових занимања у области омладинског рада;
- утврђивање стандарда омладинског рада и њихово увођење у праксу;
- утврђивање критеријума компетенција омладинских радника/ца;
- подстицање умрежавања и размене знања и праксе између удружења која спроводе омладински рад.

У остваривању наведених циљева НАПОР промовише интересе младих и омладинских радника/ца у Србији без обзира на њихов социо-економски положај, пол, род, расу, етничку и културну припадност, политичка и верска убеђења, сексуалну оријентацију, инвалидитет или било који други облик различитости.

## **Члан 6.**

Ради остваривања својих циљева НАПОР нарочито:

- формулише политике, вредносне ставове и стручна мишљења у области омладинског рада и у вези са омладинским радом;
- прикупља и обрађује научну и стручну литературу у области омладинског рада и сродним областима;
- организује, сам или заједно са другим организацијама, стручне скупове, саветовања, семинаре и друге облике едукације у области омладинског рада;
- објављује књиге и друге публикације о питањима која се односе на омладински рад, у складу са законом;
- спроводи истраживања о темама и питањима од значаја за развој омладинског рада;
- креира образовне програме који одговарају на потребе младих, омладинских радника/ца и заједнице;
- сарађује са универзитетима и факултетима, институцијама, струковним удружењима и њиховим савезима, односно другим релевантним организацијама (и појединцима/кама) у земљи и иностранству;
- промовише једнакост шанси, доступност образовања и подстиче перманентно учење и усавршавање;
- заговара поштовање људских и мањинских права и активно укључивање младих у све сфере јавног живота;
- обезбеђује инклузију рањивих група и промовише равноправност младих и омладинских радника/ца

## **ЧЛАНСТВО**

### **Члан 7.**

Чланом НАПОР може постати регистровано удружење које практикује омладински рад на територији Републике Србије.

Чланство у НАПОР може бити:

- Придружено;
- Пуноправно.

### **Члан 8.**

Статус придруженог члана НАПОР стиче се одлуком Управног одбора којом се констатује да су испуњени услови за пријем у чланство прописани Правилником о раду НАПОР.

Одлуку о пријему у придружено чланство доноси Управни одбор већином гласова.

Промена статуса дефинисана је Правилником о раду НАПОР.

### **Члан 9.**

Придружена чланица има право да:

- учествује у остваривању циљева НАПОР;
- учествује без права одлучивања на седницама Скупштине НАПОР;
- даје мишљење и предлоге на Скупштини НАПОР;
- буде редовно информисана о раду НАПОР;
- оствари увид у документа НАПОР;
- захтева тумачење Статута.

Придружена чланица дужна је да:

- редовно учествује у заседањима Скупштине НАПОР;
- се придржава Етичког кодекса НАПОР;

- учествује у складу са интересовањем и могућностима у активностима НАПОР, а најмање у 1 активности између две Скупштине;
- чува углед НАПОР.

Придružена чланица нема право присуства затвореним деловима седнице Скупштине НАПОР.

#### **Члан 10.**

Статус пуноправног члана НАПОР стиче се одлуком Скупштине НАПОР којом се констатује да су испуњени услови за пријем у пуноправно чланство прописани Правилником о раду НАПОР.

Одлуку о пријему у пуноправно чланство доноси Скупштина двотрећинском већином гласова присутних делегата/киња, на предлог Управног одбора. Управни одбор је дужан на свакој скупштини да образложи разлоге да ли неко удружење испуњава или не испуњава услове за пуноправно чланство, о чему се изјашњава Скупштина НАПОР.

Промена статуса дефинисана је Правилником о раду НАПОР.

#### **Члан 11.**

Пуноправна чланица има право да:

- равноправно са другим чланицама учествује у остваривању циљева НАПОР;
- непосредно учествује у одлучивању на Скупштини као и преко органа НАПОР;
- бира и буде бирана у органе НАПОР;
- даје мишљење и предлоге на Скупштини НАПОР;
- буде редовно информисана о раду НАПОР;
- оствари увид у документа НАПОР;
- захтева тумачење Статута НАПОР.

Пуноправна чланица дужна је да:

- редовно учествује у заседањима Скупштине НАПОР;
- учествује у процесу акредитације и реакредитације НАПОР;
- се придржава Етичког кодекса НАПОР;
- учествује у складу са интересовањем и могућностима у активностима НАПОР, а најмање у 1 активности између две Скупштине;
- чува углед НАПОР.

### **ОРГАНИ АСОЦИЈАЦИЈЕ**

#### **Члан 12.**

Органи НАПОР су Скупштина, Управни одбор, Извршни/а директор/ка, Надзорни одбор и Савет за етичка питања.

### **СКУПШТИНА**

#### **Члан 13.**

Скупштина НАПОР је највиши орган управљања. Скупштину чине делегирани/е представници/е (у даљем тексту: делегати/киње) свих пуноправних чланица НАПОР. Скупштина се редовно састаје једном годишње. Ванредна седница Скупштине може се

заказати

на предлог Управног одбора, као и на захтев најмање једне трећине пуноправних чланица НАПОР. Ванредна седница Скупштине по потреби се може одржати и електронском путем.

Скупштином председава председник/ца Скупштине, а у одсуству га/је мења заменик/ца.

#### **Члан 14.**

Све пуноправне чланице НАПОР имају право на једног делегата/кињу. Скупштини присуствују и представници/е придружених чланица.

Чланови/ице органа НАПОР не могу бити делегати/киње на Скупштини. Делегат/киња који је на Скупштини изабран/а у било који орган НАПОР задржава статус делегата/киње до краја текућег заседања Скупштине.

Делегате/киње на Скупштини именују и разрешавају организације чланице у складу са својим актима. Делегатска права остварују се верификацијом делегатске картице. Делегат/киња је дужан/а да пред само заседање Скупштине достави овлашћење којим потврђује да је делегиран/а испред чланица НАПОР. Верификацију овлашћења и додељивање делегатске картице врши Верификациона комисија. Делегат/киња мора бити пунолетно лице.

#### **Члан 15.**

Скупштина НАПОР:

- усваја дневни ред седнице Скупштине;
- бира председника/цу Скупштине и његовог/у заменика/цу;
- усваја Записник са заседања Скупштине;
- усваја Правилник о раду;
- разматра и усваја извештаје о раду органа НАПОР и финансијске извештаје;
- разматра и усваја годишњи план рада НАПОР;
- разматра и усваја финансијски план НАПОР;
- разматра и усваја Статут, измене и допуне Статута;
- бира и опозива чланове/ице Управног и Надзорног одбора и Савета за етичка питања;
- одлучује о питањима у вези са чланством у НАПОР;
- одлучује о статусним променама и престанку рада НАПОР;
- одлучује о приступању у друге асоцијације и удружења у земљи и иностранству;
- одлучује о свим другим питањима у складу са Статутом.

#### **Члан 16.**

Скупштина пуноважно одлучује ако заседању присуствује више од половине пуноправних чланица НАПОР.

Одлуке на Скупштини доносе се простом већином гласова присутних делегата/киња.

За одлуку о изменама и допунама Статута, пријему у чланство и промени статуса чланова и статусним променама неопходна је двотрећинска већина гласова присутних делегата/киња. За одлуку о престанку рада НАПОР неопходна је двотрећинска већина гласова пуноправних чланица НАПОР.

Рад Скупштине прецизније се дефинише Правилником о раду НАПОР.

## **УПРАВНИ ОДБОР**

#### **Члан 17.**

Управни одбор је извршни орган Скупштине НАПОР који се стара о спровођењу циљева утврђених овим Статутом.

Управни одбор има од 5 до 7 чланова/ица које на основу критеријума утврђених посебним документом бира и опозива Скупштина НАПОР.

Мандат Управног одбора почиње 14. дана након избора. Током тог периода Управни одбор има обавезу да изврши примопредају.

Мандат чланова/ица Управног одбора траје 2 године и могу се поново бирати на ту функцију. Чланови/це Управног одбора могу се бирати највише два пута у континуитету на ту функцију и могу се поново бирати након истека 4 године од последњег мандата.

Кандидат/киња за Управни одбор може бити свака пунолетна особа коју номинује пуноправна организација чланица, а подржавају још 2 пуноправне чланице чије је седиште ван седишта организације која номинује.

До 3 члана/ице Управног одбора могу бити истакнути појединци/ке који не долазе из својих редова организација чланица, а који/е својим учествовањем могу значајно допринети развијању вредности и стратешких циљева НАПОР.

#### **Члан 18.**

Председник/ца Управног одбора је законски/а заступник/ца НАПОР.

Председник/ца Управног одбора заступа НАПОР у правном промету и има права дужности финансијског/е налогодавца/ке.

#### **Члан 19.**

Управни одбор НАПОР:

- руководи радом НАПОР између два заседања Скупштине у складу са Статутом и другим општим актима;
- извршава одлуке Скупштине између два заседања;
- одлучује о пријему удружења у придружено чланство НАПОР;
- иницира ревизију статуса чланица НАПОР у складу са одредбама овог Статута и других аката;
- одлучује о аплицирању НАПОР-а за финансијска средства код појединачних донатора а на предлог Извршног/е директора/ке;
- доноси одлуке о финансијском пословању;
- подноси Извештај о раду УО Скупштине НАПОР;
- именује представнике/це НАПОР у радним групама, саветима и другим телима организација, институција и предузећа од интереса за младе, која нису у саставу НАПОР;
- покреће поступак измене и допуне Статута својом иницијативом или на захтев најмање пет пуноправних чланица НАПОР и припрема предлог измена и допуна Статута за Скупштину;
- доноси Правилник о раду Управног одбора;
- именује и разрешава Извршног/у директора/ку;
- оснива техничке и стручне службе и именује руководиоце/тељке тих служби;
- разматра и усваја друге опште акте НАПОР;
- формира радне групе, тимове и саветодавна тела и бира и опозива њихове чланове/ице;
- одлучује о кооптирању новог/е члана/ице Управног одбора у случају да је претходни/а члан/ица поднео/ла оставку на ту функцију;
- одобрава предлог годишњег плана рада и финансијског плана НАПОР који предлаже Извршни/а директор/ка;
- иницира сарадњу са другим организацијама у Републици Србији као и са међународним организацијама;
- предлаже Скупштини приступање НАПОР другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству;
- обезбеђује остваривање права увида у документа НАПОР на захтев чланице НАПОР или других тела НАПОР-а у складу са Статутом;
- обезбеђује јавност рада УО;
- покреће поступак надокнаде штете;
- располаже покретном и непокретном имовином НАПОР;
- одлучује о другим питањима за која нису овим Статутом овлашћени други органи НАПОР.

#### **Члан 20.**

Састанци Управног одбора одржавају се најмање четири пута годишње, у сваком тромесечју по један. Састанци Управног одбора се могу одржавати и електронски. Састанцима

председава Председник/ца Управног одбора.

Управни одбор НАПОР пуноважно одлучује ако састанку присуствује више од половине чланова/ица, а одлуке доноси простом већином гласова.

#### **Члан 21.**

Извршни/а директор/ка НАПОР је инокосни извршни орган Управног одбора који руководи Секретаријатом НАПОР и координира његов свакодневни рад.

Извршног/у директора/ку НАПОР бира и разрешава Управни одбор.

Мандат Извршног/е директора/ке траје до његовог/њеног разрешења од Управног одбора НАПОР.

У случају привременог непостојања позиције Извршног/е директора/ке, Управни одбор преузима на себе одговорности Извршног/е директора/ке.

Управни одбор може да донесе одлуку о именовану Извршног/е директора/ке за законског/у представника/цу и заступника/цу НАПОР.

#### **Члан 22.**

Извршни/а директор/ка НАПОР обавља следеће послове:

- Извршава и оперативно спроводи планове и програме које је усвојила Скупштина и Управни одбор НАПОР;
- Непосредно руководи Секретаријатом НАПОР;
- Доноси и извршава одлуке о коришћењу и располагању средствима НАПОР према усвојеном годишњем финансијском плану и потребама НАПОР;
- Оперативно води материјално-финансијске послове НАПОР;
- Иницира, припрема и подноси пројекте који су у складу са Статутом и другим општим актима НАПОР;
- Склапа и раскида привремене и сталне радне односе радника/ца секретаријата НАПОР према потребама, а у складу са Статутом и Законом;
- Покреће поступак именовања и разрешења чланова/ица и координатора/ки техничких и стручних служби НАПОР;
- Доноси нормативна акта неопходна за рад секретаријата НАПОР;
- Разматра и усваја друге опште акте НАПОР;
- Асистира припреми седнице органа НАПОР и њихових радних тела;
- Прати рад других органа и тела и даје предлоге за унапређење рада НАПОР;
- Припрема и Скупштини подноси на усвајање предлог годишњег плана рада и финансијског плана НАПОР уз претходно одобрење Управног одбора;
- Предлаже Управном одбору удруживање НАПОР у савез или у сродну организацију, односно удружење грађана;
- Сарађује и одржава контакте са другим организацијама, заједницама и службама;
- Стара се о информисању и јавности рада организације;
- Представља организацију у јавности и пред трећим лицима;
- Омогућава остваривање права увида у документа НАПОР у складу са Статутом;
- Обавља друге послове по налогу Управног одбора.

За свој рад Извршни/а директор/ка непосредно одговара Управном одбору НАПОР, а годишњи извештај о раду подноси Скупштини НАПОР.

У случају одсуства Извршног/е директора/ке његове/њене надлежности прелазе у надлежност УО.

## **НАДЗОРНИ ОДБОР**

#### **Члан 23.**

Надзорни одбор има 3 члана/ице које бира Скупштина НАПОР на период од 2 године. Члан/ица Надзорног одбора може се поново бирати на ту функцију.

Мандат Надзорног одбора почиње 14. дана од избора и у том периоду неопходно је извршити примопредају дужности са претходним Надзорним одбором.

Члан/ица Надзорног одбора не може истовремено бити члан/ица неког другог органа НАПОР.

Надзорни одбор бира Председника/цу Надзорног одбора из редова својих чланова.

#### **Члан 24.**

Надзорни одбор:

- Надзире усаглашеност одлука Управног одбора и других органа НАПОР са одредбама Статута;
- Може суспендовати одлуке Управног одбора и Извршног/е директора/ке, као и других радних тела које оснива Скупштина и Управни одбор а које нису у складу са одредбама Статута НАПОР;
- Надзире законитост рада свих органа и привремених тела НАПОР;
- Тумачи одредбе Статута између два заседања Скупштине и даје мишљење у статутарним споровима на захтев чланства или органа НАПОР;
- Врши надзор над располагањем целокупном имовином НАПОР;
- Врши надзор над финансијским пословањем увидом у финансијску документацију НАПОР минимум 2 пута годишње;
- Може покренути поступак измене и допуне Статута НАПОР;
- Сазива седницу Скупштине на захтев трећине чланова НАПОР или захтев Управног одбора уколико Председник/ца Скупштине не поступи у складу са одредбама члана 14. става 3.
- Подноси годишњи Извештај о раду Скупштине НАПОР.
- Поступа као првостепени орган на жалбу чланице или омладинског радника/це на препоруку, односно мишљење Савета за етичка питања, у складу са процедуром реаговања Савета за етичка питања
- Усваја Пословник о раду НО
- Председник/ца Надзорног одбора може учествовати на састанцима свих органа НАПОР без права гласа.

### **САВЕТ ЗА ЕТИЧКА ПИТАЊА**

#### **Члан 25.**

Савет за етичка питања има 5 чланова/ица које бира Скупштина НАПОР, чији мандат појединачно траје две године од тренутка избора. Члан/ица Савета може се поново бирати на ту функцију.

Члан/ица Савета не може истовремено бити члан неког другог органа НАПОР.

Чланови/ице Савета за етичка питања могу бити бирани/е из редова пуноправних и придружених чланица.

Савет бира Председника/цу и Заменика/цу Савета из редова својих чланова/ица.

Мандат Савета за етичка питања почиње 14 дана након избора и у том периоду мора извршити примопредају дужности са претходним Саветом за етичка питања.

#### **Члан 26.**

Савет за етичка питања је орган Скупштине НАПОР задужен за праћење примене Етичког кодекса. Савет обавља и следеће послове:

- Обезбеђује подршку омладинским радницима/ама у вези са етичким питањима;
- Пружа савете и консултације органима и чланицама НАПОР у вези са етичким питањима;
- Прати примену и поштовање Етичког кодекса у омладинском раду;
- Објављује мишљења и препоруке у вези са етичким питањима у омладинском раду;
- Поступа по пријавама усмереним на кршење Етичког кодекса од стране организација чланица или омладинских радника/ца и лидера/ки, а у складу са донетом процедуром.
- У случају непоштовања донетог мишљења/препоруке или у случају мишљења Надзорног одбора, СЕП може донети одлуку у вези са етичким питањима у омладинском раду;
- Промовише Етички кодекс и поштовање етичких принципа у омладинском раду;
- Промовише примере добре праксе у области поштовања етичких принципа у омладинском раду;
- Усваја Пословник о раду Савета за етичка питања и предлоге за измене и допуне Пословника;
- Подноси годишњи Извештај о раду Скупштине НАПОР.
- Одржи најмање 4 обавезна састанка и један састанак са претходним сазивом СЕПа на



- почетку мандата (који није састанак на Скупштини)
- Обавља и друге послове у вези са етичким питањима у омладинском раду.

## ЈАВНОСТ РАДА

### Члан 27.

Рад НАПОР је јаван.

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима НАПОР, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други начин.

Годишњи финансијски извештај, извештаји Управног одбора, Надзорног одбора и Савета за етичка питања и други извештаји подносе се чланицама на седници Скупштине НАПОР.

Извештаји Управног и Надзорног одбора и Савета за етичка питања и други извештаји достављају се чланицама у року од 15 дана по одржавању састанка.

### Члан 28.

Ради остварења својих циљева НАПОР успоставља контакте и сарађује са другим савезима, удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

НАПОР може приступити међународним савезима, мрежама и удружењима о чему одлуку доноси Скупштина.

## МАТЕРИЈАЛНО ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

### Члан 29.

НАПОР прибавља средства од чланарина, добровољних прилога, донација и поклона, финансијских субвенција и на други законом дозвољен начин.

НАПОР стиче приходе и непосредним обављањем привредне делатности пружања услуга - **Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем - шифра делатности: 7022**

Поред претежне делатности из претходног става, Удружење ће обављати и следеће делатности:

- издавачка делатност
- продукција медијског садржаја
- остало образовање

Удружење ће привредну делатност обављати као споредну делатност, у мањем обиму, ради обезбедења додатних средстава за остваривање циљева и искључиво у вези са циљевима ради чијих остваривања је основано.

Добит остварена обављањем привредне и друге делатности може се користити искључиво за остваривање циљева НАПОР, укључујући трошкове редовног рада и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

### Члан 30.

О наменском и рационалном коришћењу средстава, односно имовине НАПОР-а стара се Управни одбор.

Имовина НАПОР користи се искључиво за остварење циљева НАПОР-а.

Укупном имовином НАПОР располаже и управља Управни одбор између два заседања Скупштине.

## **ПРЕСТАНАК РАДА**

### **Члан 31.**

Одлуку о престанку рада НАПОР доноси Скупштина двотрећинском већином гласова делегата/киња.

У случају престанка рада НАПОР имовина ће припасти Заводу за унапређење образовања и васпитања.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 32.**

На сва питања која нису регулисана овим Статутом примењиваће се одредбе Закона о удружењима и других аката НАПОР.

### **Члан 33.**

Овај Статут ступа на снагу и примењује се од дана добијања Решења Агенције за привредне регистре. Ступањем на снагу овог Статута, престају да важе одредбе Статута усвојеног на Скупштини НАПОР од 25./26. новембра 2017. године.

На Авали,

Дражен Зацero  
Председник Скупштине НАПОР